

④ 総会の議事録（例）

〇〇区（自治会） 令和〇年度 通常総会 議事録

項目	内容
1. 総会通知年月日	令和〇年 〇月 〇日
2. 開催日時	令和〇年 〇月 〇日 午後〇〇時より
3. 開催場所	〇〇区会議所
4. 出席者数	総会員数 〇〇〇 名 出席者数 〇〇〇 名 （内訳） 本人出席 〇〇 名 委任状出席 〇〇〇 名
5. 議決事項	第1号議案 〇〇区長（地縁団体代表者）の変更について 第2号議案 令和〇年度 〇〇区事業報告について 第3号議案 令和〇年度 〇〇区決算報告について 第4号議案 令和〇年度 〇〇区事業計画案について 第5号議案 令和〇年度 〇〇区事業予算案について
6. 議事の経過の概要および、議案別議決の結果	<p>定刻に至り、司会者〇〇〇〇より開会を宣し、本日の通常総会は本人出席〇〇名、委任状出席〇〇名で総会の定足数を満たしたので、有効に成立した旨を告げ、続いて議長の選任方法について諮ったところ、満場一致をもって〇〇〇〇氏を選任した。</p> <p>次に議事録署名人について、議長から本日出席者の〇〇〇と〇〇〇〇の2名を指名したところ、全員異議なく両氏を選任した。</p> <p>第1号議案 〇〇区長（地縁団体代表者）の変更について 新区長への変更承認を求めたところ全員異議なく可決した</p> <p>第2号議案 令和〇年度 〇〇区事業報告について 昨年度の事業内容を説明し、承認を求めたところ全員異議なく可決した</p> <p>第3号議案 令和〇年度 〇〇区決算報告について 昨年度の決算内容を説明し、承認を求めたところ全員異議なく可決した</p> <p>第4号議案 令和〇年度 〇〇区事業計画案について 本年度の事業計画を説明し、承認を求めたところ全員異議なく可決した</p> <p>第5号議案 令和〇年度 〇〇区事業予算案について 本年度の予算内容を説明し、承認を求めたところ全員異議なく可決した</p> <p>以上をもって〇〇区の通常総会のすべての議事を終了したので、閉会を宣し解散した。（〇〇時〇〇分）</p>

上記のとおり、総会の議事録を作成し、議長および議事録署名人は次に署名・捺印する。

令和〇年 〇月 〇日

議 長 印
 議事録署名人 印
 議事録署名人 印